Patiëntenkaart (Patiëntgegevens)

Inhoudsopgave:

Algemene uitleg over de Patiëntenkaart Een nieuwe patiënt toevoegen Opbouw van de Patiëntenkaart (Patiëntgegevens)

- De Menubalk
- <u>Persoonlijke gegevens van de patiënt</u>
- Identiteitsgegevens van de patiënt
- <u>Adres en contactgegevens</u>
- <u>Aanvullende gegevens</u>

Openen en bewerken van een bestaande patiëntenkaart (Patiëntgegevens) Identificatie

- <u>COV</u>
- <u>SVB-Z</u>

Pasfoto toevoegen aan de patiëntenkaart

De persoonlijke gegevens die in deze handleiding worden gebruikt zijn gegevens van test-personen.

Deze personen zijn voor Fairware gecreëerd om mee te testen en om als voorbeeld te gebruiken.

Deze personen bestaan niet echt. Enige overeenkomst met bestaande personen, berust op toeval.

Algemene uitleg over de patiëntenkaart

De patiëntenkaart heeft een aantal basisprincipes.

De gehele patiëntenkaart bestaat uit 5 tabbladen. In deze handleiding wordt alleen het tabblad Patiëntgegevens behandeld. De manieren van openen van de patiëntenkaart gelden ook alleen voor het rechtstreeks openen van het tabblad Patiëntgegevens. Voor de overige tabbladen (en het eventueel rechtstreeks openen van deze tabbladen) kunt u de handleidingen <u>Verzekergegevens</u>, <u>Verwijsgegevens</u> en <u>Behandelingen</u> raadplegen.

Een samenvatting van de gegevens op de patiëntenkaart vindt u in het startscherm. Zodra u een patiënt in het startscherm selecteert ziet u de belangrijkste gegevens van het tabblad patiëntgegevens van de patiëntenkaart. Deze gegevens staan in het startscherm bovenaan in het grote veld.

<u></u>					_	WinMens	_	_	_	_		_ = ×
Patiënte	Patienten Alspraken Financieel Contacten Zorg Statistieken Help 🏘 Gebruiker: WinNens Fairware											
Patiëntenka	art 🛃 Pa	tiënt toevoegen 🔊 Groe	pen 🔬 Multi CC	DV 🔏 Zorgm	ail							
-	_	Patienten / Clienter		_								
Snel keuze		PatiëntManager	Patiënt / Cliën	nt gegevens								Notificatie
8	PatientID	Patiënt / Cliënt naam	Naam	Appelboom,	Anna van	de - 6	Behandelaar	Prutser			-0.0	• april • • 2018 •
Patiëntenkaart	6	Appelboom, Anna van de	Voornaam	Anna		Voorletters	Huisarts					ma di wo do vr za zo
8	1	Dofferhoff Mw DA	Geslacht	Vrouw G	eboorteda	tum 01-03-1950	Verwijzer					14 2 3 4 5 6 7 8
Verwijzing	8	Dolfijn, Dhr. D.	Adres	Alderstraat	3C		Polisnumme	62613197	01	-		16 16 17 18 19 20 21 22
	7	Erelies, Mw. E.R.E.	Postcode	1236 AB	Plaats	Test_Woonplaatsn	aar Polis	Natura				17 23 24 25 26 27 28 29 18 30 1 2 3 4 5 6
Agenda	10	Groot	BSN	999999035	Telefo	on	Verzekeraar	Menzis Zor	rgverzekeraar		COV	Agenda *
			a traduction of		-						SBV-Z	[Verjaardagen] :
Dossier			Verwijzing / E	Behandelgege	vens							[Memo's] :
-			March Handahar	-	_			001				
Dossierprinten			verwijsdatum				Indicatiecode	9 001 V	erwijs nr. 6	_		
			Specialisme	0000 - Direc	te toegan	0						
Journaal			Diagnosecode	260 1 - (geer	n omschrij	ving gevonden)		-				
			Lokalisatie	26 - THORAX	-BUIK-INV	V Inwendige organe	n a Vrije tekst					
Facturatie			Aandoening	01 - CHIRUR	GIE Gewri	chten, uitgezonderd	1 wł			-		1
No.			BehandelID	Datum	Tijd	Gedeclareerd	Declaratie datum	Factuur nr.	Prestatie	Indicatie	1	
EDP			5	26-02-2018	08:45	N		0	2000	001		
			6	01-03-2018	11:00	N		0	2000	001		
Documenten			7	02-03-2018	08:45	N		0	2000	001		
Correspondentie												
1												
Fairword												
	4	+										
Filter opties	WinMens	3 versie : 3.1.0.0 - Dec	laratie Service	inlog								Fairware 2018

Een nieuwe patiënt toevoegen

U hebt 3 opties om een nieuwe patiënt toe te voegen

De 1^e optie: U klikt in het startscherm op de knop [Patiënt toevoegen] in de menubalk. Er opent dan een lege patiëntenkaart. Ook als u een patiënt geselecteerd heeft opent een lege patiëntenkaart, zodat u nooit de gegevens van een andere patiënt kunt overschrijven.

Het scherm opent de nieuwe patiëntenkaart in de invoermodus, zodat u direct kunt beginnen met invoeren van de gegevens.

De 2° optie: U klikt in een reeds geopende patiëntenkaart op de knop [Toevoegen]. De gegevens van de geopende patiëntenkaart verdwijnen en er opent een lege patiëntenkaart in de invoermodus. U kunt in het scherm direct beginnen met het invoeren van de patiëntgegevens.

De **3**^e **optie**: Bij het controleren van de COV kunt u ook nieuwe gegevens invoeren. U kunt na het controleren van de gegevens op de knop [Nieuwe Patiënt] klikken. De gegevens worden dan overgenomen op een nieuwe patiëntenkaart.



🕿 Controle Op Verze	keringsrecht (COV) Certificaat nr : ++++++++++++++++++++++++++++++++++		_ = X
Opvragen / Verifië	ren Verzekeringspakketten (3)		
Opvrage	n Controle op Verzekeringsrecht (COV)	[Antwoord (Vecozo)
Peildatum Geboortedatum BSN Polisnummer Postcode Huisnummer Toevoeding	20-03-2018 altijd verplicht 01-03-1950 altijd verplicht 999999035 altijd verplicht 6261319701 1236 AB 3 C	BSN Polisnummer Achternaam Voorletter Voorvoegsel Geboortedatum Geslacht	999999035 6261319701 Appelboom A 01-03-1950 Vrouw
Zoekpad O Zoekpad 1 - BS O Zoekpad 2 - Ver O Zoekpad 3 - Po	N rzekerdenummer stcode, huisnummer, huisnummertoevoeging Reset	 ✓ Verzekeraar ✓ Verzekersoort ✓ (de) Selecteer alles 	Menzis Zorgverzekeraar (3332) Basisverzekering en aanvullende ver (uitgesloten BSN)
VarzaakAkkaard	Resultaa	t - Opties	
Gevonden Patiëntvolgnumme	er: 6	COV	en Gegevens Nieuwe ove Deze info toevoegen als nieuwe patiën

Optie 3

Opbouw van de patiëntenkaart (Patiëntgegevens)

🖁 Patiëntenkaart -> Dolfijn, Dhr. D. (1336) 💶 🗶							
🚑 Toevoegen 🐉 Wijzi	🤱 Toevoegen 🐉 Wijzigen & Opslaan 🚨 Annuleren						
Patiëntgegevens Verzekergegevens Verwijsgegevens Behandelingen Notities							
	Patiënt /	Cliënt				Identiteit	
Geslachtsnaam	Dolfijn			CO\	/	COV 🔊	
Partnernaam				SBV	/-z	SBV-Z	
Naamweergave	Dhr. D. Dolfijn		Geslachtsnaa	Get	poortedatum	01-01-2000	
Voorvoegsels		Voorvoegsel partner		BSN	u l	015352079	
Voorletter(s)	D.]		Ver	kregen via	COV (Vecozo)	v
Voornaam	Dirk]		Ide	ntiteit	WID	w.
Geslacht	Man 👻]		Soc	ort document	Nederlands identiteitskaar	t 👻
Notificatie	Voorletters	~		Doc	ument nummer	ID123456	4
	Adres en contactgegevens						
Straat	Sterrenlaan		Hui	isarts			*
Huisnummer	12	Toevoeging	Сог	ntactpersoon			
Postcode	4907 CH	Postcode buitenlan	d Tel	. contactpers	soon		
Plaats	Oosterhout		- Em	ail contactpe	ersoon		
Telefoon 1	06-12345678	Mobiele nummer			🔽 Patiënt	Contactpersoon	
Telefoon 2	0417-564784	Werk nummer	Bel	handelaar (he	oofd) Fred Spro	okkelenburg[3]	*
Telefoon 3			Me	debehandela	aar(s)		-
Emailadres							
		Aanvulle	ende aeaevens				
			Aa	nmelding	12-02-20	20 💷	
			St	atus	Actief		

Bovenaan in het scherm ziet u de Menubalk staan. Daaronder staan alle patiëntgegevens in verschillende blokjes. Links bovenin ziet u het blokje met de persoonlijke gegevens van de patiënt. Rechts bovenin ziet u het blokje met identiteitsgegevens van de patiënt. In het midden staan de adres en contactgegevens. Helemaal onderaan staan de aanvullende gegevens.

De Menubalk			
🕴 Patiëntenkaart -> Dolfijn, Dhr. D. (8)	-	•	x
🤹 Toevoegen 🐉 Wijzigen 🎡 Opslaan 🍇 Annuleren			
Patiëntgegevens Verzekergegevens Verwijsgegevens Behandelingen Notities			

In de **menubalk** staat helemaal bovenaan Patiëntenkaart. Daarachter staat de patiënt van wie de patiëntenkaart is geopend. Wanneer u met de knop [Patiënt toevoegen] de patiëntenkaart heeft geopend, staat hier niets.

Daaronder staan de menuknoppen [Toevoegen], [Wijzigen], [Opslaan] en [Annuleren]. De knoppen [Opslaan] en [Annuleren] zijn alleen te gebruiken nadat u de bewerk- of toevoegmodus heeft geopend. In de bewerk- of toevoegmodus zijn de knoppen [Toevoegen] en [Wijzigen] niet te gebruiken. U moet dan eerst de gegevens opslaan of annuleren, om deze knoppen weer te kunnen gebruiken.

Onder de menuknoppen ziet u de verschillende tabbladen staan. U kunt wisselen tussen deze tabbladen door op het gewenste tabblad te klikken.

Persoonlijke gegevens van de patiënt

	Patiënt / Cliënt
Geslachtsnaam	Dolfijn
Partnernaam	
Naamweergave	Dhr. D. Dolfijn Geslachtsnaa 🗸
Voorvoegsels	Voorvoegselpartner
Voorletter(s)	D.
Voornaam	Dirk
Geslacht	Man 🔹
Notificatie	Voorletters

In het blokje **persoonlijke gegevens van de patiënt** kunt u de naam en het geslacht van de patiënt terugvinden. Ook kunt u in dit onderdeel aangeven hoe u wilt dat de naam in uw programma wordt weergegeven, maar ook hoe u wilt dat in berichten gericht aan de patiënt (bijvoorbeeld in een nota, of een herinnering voor een afspraak) de patiënt aangeschreven wordt.

Zodra u in de bewerk- of toevoegmodus de kaart open heeft, kunt u in de vakken zonder comboboxje, alle gewenste tekst typen. In de naamweergave worden de voorvoegsels voor de geslachtsnaam geplaatst. De ingevoerde tekst bij Voorvoegsel partner wordt voor de Partnernaam geplaatst.

In de vakken waar wel een comboboxje staat, kunt u een keuze maken uit de voorgeselecteerde keuzemogelijkheden.

Voor de naamweergave kunt u kiezen uit 4 opties. Dit is hoe de naam van de patiënt / cliënt in uw programma wordt weergegeven. Ook wordt met deze naamweergave de naam van de patiënt / cliënt weergegeven op alle correspondentie naar en over de patiënt / cliënt (bijvoorbeeld in een nota, maar ook in een brief aan de huisarts).



Voor de notificatie kunt u kiezen uit 3 opties. Dit is hoe de voornaam van de patiënt / cliënt in uw programma wordt weergegeven. Ook wordt met deze naamweergave de voornaam van de patiënt / cliënt weergegeven op alle correspondentie naar de patiënt / cliënt (bijvoorbeeld in een nota).

aan de ouders/verzorgers van

Voor geslacht kunt u kiezen uit 2 opties. Wanneer u voor Voorletters heeft gekozen bij notificatie, wordt dit gebruikt in de aanschrijftitel (Dhr. of Mw.). Ook in uw dossier worden deze gegevens overgenomen. Ook kan dit onderdeel verwerkt worden in eventuele correspondentie naar en over de patiënt / cliënt.

Man Vrouw

Identiteitsgegevens van de patiënt

	Identiteit
COV	COV
SBV-z	SBV-Z
Geboortedatum	01-01-2000
BSN	015352079
Verkregen via	COV (Vecozo)
Identiteit	WID
Soort document	Nederlands identiteitskaart 🚽
Document nummer	ID123456

In het blokje **Identiteitsgegevens van de patiënt** kunt u de gegevens van de identiteit invoeren, of controleren. Ook kunt u in dit onderdeel de <u>COV</u> en de <u>SBV-Z</u> controle uitvoeren. In de bewerk- of toevoegmodus zijn de knoppen **[COV]** en **[SBV-Z]** niet te gebruiken. Wanneer u de patiëntgegevens heeft opgeslagen, kunt u deze knoppen wel gebruiken.

Bij geboortedatum vult u de geboortedatum van de patiënt / cliënt in. U kunt dit intypen, maar dit kan ook via de kalenderfunctie. Het BSN kunt u overnemen van (een ID-bewijs van) uw patiënt / cliënt, maar u kunt ook het BSN via een COV of SBV-Z controle ophalen.

Onder het BSN staat de optie <u>Verkregen via</u>. Als het BSN niet uit een betrouwbare bron is verkregen kan het BSN niet worden door gegeven aan derden. Onder betrouwbare bron wordt verstaan : import via COV of gegevens overnemen van het SBV-Z.

Zodra u het BSN van een patiënt via een COV en/of SBV-Z controle heeft verkregen, wordt dat in het vak <u>verkregen via</u> automatisch ingevuld.

Eigen administratie SBV-Z COV (Vecozo) SBV-Z en COV Andere BSN-gebruiker

U kunt bij dit vak alleen via het comboboxje alleen Eigen Administratie selecteren.

Bij alle andere opties krijgt u de melding, dat u dit niet handmatig kunt veranderen.

BSN controle					
	U kunt dit niet handmatig veranderen! Voor een controle via COV of het SBVZ uit.				
	ОК				

Bij Identiteit kunt u aangeven op welke wijze u de identiteit van de patiënt / cliënt heeft vastgesteld.

Vergewist	
WID	
Vergewist en WID	

Als u WID heeft geselecteerd, krijgt u de melding dat u niet moet vergeten om de identiteit vast te leggen.



Bij Soort document kunt u aangeven welk identiteitsbewijs van de patiënt / cliënt u heeft ingezien.

Nederlands paspoort Nederlands identiteitskaart Nederlands Rijbewijs Nederlands vreemdelingendocument Buitenlands paspoort

Adres en contactaeaevens

Bij Documentnummer kunt u het documentnummer van het ID-bewijs van de patiënt ingeven.

	Adres en contact	gegevens
Straat	Sterrenlaan	Huisarts
Huisnummer	12 Toevoeging	Contactpersoon
Postcode	4907 CH 🛛 Postcode buitenland	Tel. contactpersoon
Plaats	Oosterhout 🗸	Email contactpersoon
Telefoon 1	06-12345678 Mobiele nummer	✓ Patiënt
Telefoon 2	0417-564784 Werk nummer	Behandelaar (hoofd) Fred Sprokkelenburg [3]
Telefoon 3		Medebehandelaar(s)
Emailadres		

In het blokje Adres en contactgegevens kunt u de gegevens van het adres van de patiënt, de contactgegevens van de patiënt, de gegevens van de contactpersoon, welke huisarts de patiënt heeft en (als u in een praktijk met meerdere medewerkers werkt,) wie de (mede)behandelaar van de patiënt / cliënt is.

Aan de linkerkant van dit blokje kunt u de adresgegevens van de patiënt / cliënt invoeren. U kunt de adresgegevens opvragen via google maps door op de knop achter het vak met het huisnummer te klikken (bijvoorbeeld om de bijbehorende postcode op te zoeken).

U kunt er ook voor kiezen om het adres automatisch te laten vullen. U vult het huisnummer en de postcode in. Daarna klikt op de knop achter het vak met de postcode en daarna worden de Straatnaam en de plaats automatisch gevuld, met de gegevens die horen bij de postcode en het huisnummer.

Postcode 4907 GG Zoek automatisch straatnaam + woonplaats (Postcode API) Postcode + huisnummer vereist)

Onder de adresgegevens kunt u de contactgegevens van de patiënt invullen. Het emailadres wat u hier invult wordt ook gebruikt om een herinnering via de agenda te versturen, maar ook om nota's en correspondentie via het programma te kunnen versturen.

Huisarts		•
Contactpersoon	Kwakzalver, Duck [1]	

Aan de rechterkant van het scherm, kunt u via het comboboxje een keuze maken uit de huisartsen in uw artsenbestand. Deze huisarts wordt aan de patiënt gekoppeld en deze arts kunt u voor deze patiënt selecteren bij het aanmaken van brieven of zorgmailberichten. U vult de huisartsen in uw systeem in via Contacten, raadpleeg hier voor de gelijknamige handleiding <u>Contacten</u>.

Onder de huisarts kunt u de naam en de contactgegevens van de contactpersoon invullen. Met de hokjes Patiënt en Contactpersoon kunt u aangeven wie de herinneringsmail van de afspraak ontvangt.

Als u in een praktijk met meerdere medewerkers werkt, kunt u onder de gegevens van de contactpersoon kunt u aangeven wie de hoofdbehandelaar van de patiënt is, en wie de medebehandelaar is.

Bij de hoofdbehandelaar en de medebehandelaars staat de patiënt in de lijst met te selecteren patiënten op de startpagina. Ook in de agenda zal deze patiënt voor alle geselecteerde behandelaars zichtbaar zijn.

Wanneer u in een solopraktijk werkt, kunt u alleen uzelf als behandelaar selecteren.

Aanvullende gegevens

Aanvullende gegevens							
Nivel / LDO	Patiënt geeft 🔲 geen toestemming	(i)	Aanmelding	05-10-2018 📵			
QualiView	Patiënt geeft 🔲 wel / 🗐 geen toester	mming	Status	Actief 🗸			

In het blokje **Aanvullende gegevens** kunt u de datum van de aanmelding en de patiënten status aangeven. Ook kunt u aanvinken als een patiënt bezwaar maakt tegen deelname aan NIVEL Zorgregistraties (deze optie is alleen voor oefentherapeuten en logopedisten) of wel of niet mee wil doen met het Patiëntervaringsonderzoek (zoals Qualiview).

Wanneer u de opties voor NIVEL of patiëntervaringsonderzoek niet aan heeft staan in de WinMens instellingen, staan deze opties niet op de patiëntenkaart.

Aanvullende gegevens	
Aanmelding	12-02-2018 📵
Status	Actief

NIVEL kunt u activeren door een vinkje te zetten op het tabblad Programma (WinMens instellingen) bij het kopje Programma opties. Als het vinkje 'aan' staat, kunt u op de patiëntenkaart de vinkjes voor NIVEL terugvinden.



De patiëntervaringsonderzoekbureaus vindt u op het tabblad koppelingen (WinMens instellingen). U selecteert het bureau, waar u het patiëntervaringsonderzoek mee wilt uitvoeren en u vult de gegevens in en vinkt het hokje actief aan. Zodra actief is aangevinkt kunt u de vinkjes op de patiëntenkaart terug vinden.

Gebruikersnaam	WinMens Fairware	⊡ Actief
Wachtwoord		Toon wachtwoord
URL adres	https://secure.qualizorg.nl/services/ac	tivityData/ActivityDataService.asmx 🛄

Bij Aanmelding vult u de datum van aanmelding van de patiënt / cliënt in. U kunt dit intypen, maar dit kan ook via de kalenderfunctie.

Bij Status kunt u via het comboboxje aangeven, of u de patiënt nog actief of niet actief behandeld. Ook kunt u aangeven of deze patiënt bij u op de wachtlijst is geplaatst.

Actief		
Niet actief		
Wachtlijst		

Wanneer de status van de patiënt op actief staat, ziet u standaard de patiënt terug in de lijst in de patiëntmanager, maar ook in de patiëntenlijst in de agenda. Wanneer de patiënt op Niet actief of Wachtlijst staat, ziet u de patiënt niet standaard terug. U kunt patiënten die u niet actief behandeld, makkelijk terugvinden via de **Filteroptie** links onderin het startscherm. Voor meer informatie over het startscherm kunt u de handleiding <u>Basisinstructies WinMens</u> raadplegen.

Openen en bewerken van een bestaande patiëntenkaart (Patiëntgegevens)

U hebt 4 opties om de patiëntenkaart te openen. De meeste opties zijn in het startscherm. De 4^e optie is via de agenda.

Voor alle onderstaande opties moet u eerst in het startscherm **een patiënt in de PatiëntManager geselecteerd** hebben. Als u geen patiënt geselecteerd heeft, opent de patiëntenkaart met de patiënt die boven in de lijst staat (in het onderstaande voorbeeld is dat Mw. van de Appelboom).

۲ Contacten Zorg Contacten 👃 Patiën enkaart 🤰 Patiënt toevoegen 🎎 Groepen 🚜 Multi COV 😤 Zorgr 👌 Patiën enkaart 🤰 Patiënt toevoegen 🐉 Groepen 👫 Multi COV 😤 Zorgm Patiënt / Cliënt gegevens Snel k Snel keuze Patiënt / Cliënt gegevens PatientID Patient / Client naam PatientID Patient / Client naam 3 3 Naam Naam Dolfiin, Dhr. D. - 8 Appelboom, Anna van de Appelboom, Anna van de Voornaam Voorletters Voornaam Dirk Voorletters D Borgeling Dofferhoff, Mw. DA Borgeling Dofferhoff, Mw. DA 8 8 Man Geboortedatum 01-01-2000 Geslacht Geboortedatum Geslacht Sterre an 12 Dolfijn, Dhr. D Adres Adres Dolfijn, Dhr. D. P Erelies, Mw. E.R.E es, Mw. E.R.E. 4907 GG Plaats Plaats 0 Postcod Postco 015352079 Telefoon BSN Telefo BSN Verwijzing / Behandelgegevens Verwijzing / Beha 9 9 Verwijsdatum Verwijsdatum 28-01-2018 sier prin Specialisme 0305 - Medisch specialisten, orthopedie Diagnosecode Diagnosecode 3027 - Nekhernia Journaal Journaal Lokalisatie Lokalisatie 30 - WERVELKOLOM Cervicale wervelkolom Aandoening Aandoening 27 - SURMENAGE Discusdegeneratie, coccyge Facturatie Facturatie EDP BehandelID Datum Tijd Gedeclareerd BehandelID Datum Tijd Gedeclareerd Decla EDP Docum ٩ ٩ 5 \mathbf{N}

U selecteert een patiënt door 1x op de patiënt te klikken, waarvan u de patiëntenkaart wilt openen.

De 1^e optie: U klikt na het selecteren van de patiënt in het startscherm in de menubalk op de knop [Patiëntenkaart].

De 2^e optie: U klikt na het selecteren van de patiënt in het startscherm op de snel keuze knop [Patiëntenkaart].

De **3**^e optie: U klikt in het startscherm dubbel op de geselecteerde patiënt.

LET OP! Voor de bovenstaande optie moet u de snel keuze voorkeur in de WinMens Instellingen op het tabblad Programma op Patiëntenkaart hebben staan. U kunt meer informatie over de instellingen terugvinden in de handleiding <u>WinMens Instellingen</u> in het hoofdstuk Programma.





De 4^e optie: Voor deze optie is het noodzakelijk dat u de agenda open heeft staan. U klikt in de agenda in de kolom waar alle patiënten staan dubbel op een patiëntnaam.





Na het uitvoeren van 1 van de bovengenoemde opties opent de patiëntenkaart van de geselecteerde patiënt op het tabblad Patiëntgegevens. U kunt de gegevens van de patiëntenkaart wijzigen door op de knop [Wijzigen] te klikken. Nadat u de gewenste wijzigingen heeft doorgevoerd, klikt u op de knop [Opslaan].

🌷 Patiëntenkaart -> Dolfijn, Dh	r. D. (1336)						_ C	x
🗿 Toevoegen 🐉 Wijzige	🤽 Toevoegen 🀉 Wijzigen 🐉 Opslaan 🌡 Annuleren							
Patiëntgegevens (Vera k	eraeaevens Verwijsge	egevens Behandelingen	Notities					
	Patient / C	Cliënt					Identiteit	
Geslachtsnaam	Dolfijn				COV		COV	
Partnernaam					SBV-z		SBV-Z	
Naamweergave	Dhr. D. Dolfijn		Geslachtsna	aa 👻	Geboorted	latum	01-01-2000	
Voorvoegsels		Voorvoegsel partner			BSN		015352079	
Voorletter(s)	D.				Verkregen	via	COV (Vecozo)	v
Voornaam	Dirk				Identiteit		WID	~
Geslacht	Man 🗸				Soort docu	iment	Nederlands identiteitskaar	t 👻
Notificatie	Voorletters	· •			Document	nummer	ID123456	4
		Adres en	contactgege	evens				
Straat	Sterrenlaan		н	luisarts				-
Huisnummer	12	Toevoeging	C	Contactp	ersoon			
Postcode	4907 CH	Postcode buitenlar	nd T	el. conta	octpersoon			
Plaats	Oosterhout		- E	mailcor	tactpersoon			
Telefoon 1	06-12345678	Mobiele nummer				✓ Patiënt	Contactpersoon	
Telefoon 2	0417-564784	Werk nummer	В	Behande	laar (hoofd)	Fred Spro	kkelenburg[3]	-
Telefoon 3			N	1edebeh	andelaar(s)			-
Emailadres								
		Aanvull	lende gegeve	ens				
			,	Aanmelo	ding	12-02-20	20	
			:	Status		Actief		-

Identificatie

Belangrijk Als het BSN niet uit een betrouwbare bron is verkregen kan het BSN niet worden door gegeven aan derden. Als betrouwbare bron wordt gezien: een COV check (bij Vecozo) of het raadplegen van het SBV-Z.

COV = Controle Op Verzekeringsrecht.

SBV-Z = Sectorale Berichten Voorzieningen in de Zorg.

De identiteit van de patiënt moet zijn vastgesteld, dit kan d.m.v. het vergewissen of WID. WID = Wettelijk Identiteit Document. Pas als de juiste persoon aan het juiste nummer is gekoppeld, kan er sprake zijn van een betrouwbare gegevensuitwisseling met behulp van het BSN. (bron : SBV-Z handboek)

COV

U kunt de COV op 2 verschillende manieren uitvoeren. Via de individuele COV en via de multi-COV (voor alle actieve patiënten tegelijk). In deze handleiding wordt alleen de individuele COV behandeld.

U kunt de individuele COV openen via 2 verschillende onderdelen.

Het 1^e onderdeel waar u de COV kunt starten is via het startscherm.

U selecteert een patiënt waarvoor u de COV uit wilt voeren en daarna klikt u op de knop **[COV]**. Wanneer u geen patiënt geselecteerd heeft kunt u de knop **[COV]** wel selecteren, maar het COVscherm opent niet.

				WinMens				×
Patiënte	👻 Patienten Afspraken Financieel Contacten Zorg Statistieken Help 🕴 Gebruiker: WinMens Fairware							
🔱 Patiëntenka	art 🤱 Pal	tiënt toevoegen り Groe	pen 🔬 Multi CO	V 🤶 Zorgmail				
		Patiënten / Cliënten						
Snel keuze		PatiëntManager	Patiënt / Cliër	t gegevens				Notificatie
2	PatientID	Patiënt / Cliënt naam	Naam	Dolfiin, Dhr. D 8	Behandelaar	Fred Sprokkelenburg		• maart • • 2018 •
Patiëntenkaart	6	Appelboom, Anna van de	Voornaam	Dirk Voorletters D	Huisarts			ma di wo do vr za zo
	4	Borgeling 1	voomaan		Venilian			9 26 27 28 1 2 3 4 10 5 6 7 8 9 10 11
	1	Dofferhoff, Mw. DA	Geslacht	Man Geboortedatum 01-01-2000	verwijzer	Brillemans, Monti		11 12 13 14 15 16 17 18
Verwijzing	8	Dolfijn, Dhr. D.	Adres	Sterrenlaan 12	Polisnummer	447184628		12 19 20 21 22 23 24 25
<u>a</u> 2	7	Erelies, Mw. E.R.E.	Postcode	4907GG Plaats Oosterhout	Polis	Natura		2 3 4 5 6 7 8
Agenda			BSN	015352079 Telefoon	Verzekeraar	CZ Groep, DeltaLloyd, OHRA	COV	Agenda \star
							Con	troleren op verzekereringsrecht
Dession	1				A			

Het 2^e onderdeel waar u de COV kunt starten is via **de patiëntenkaart op het tabblad patiëntgegevens**. In het blokje Identiteit klikt u op de knop **[COV]**.

🌲 Patiëntenkaart -> Dolfijn, D	Dhr. D. (215)		_ = X
🚑 Toevoegen 🐉 Wijzi	gen & Opslaan & Annuleren		
Patiëntgegevens Verze	kergegevens Verwijsgegevens Behandelingen Notities		
	Patiënt / Cliënt		Identiteit
Geslachtsnaam	Dolfijn	COV	COV
Partnernaam		SBV-z	SBV-Z Controleren op verzeker
Naamweergave	Dhr. D. Dolfijn Geslachtsnaa 🗸	Geboortedatum	01-01-2000 関
Voorvoegsels	Voorvoegselpartner	BSN	015352079
Voorletter(s)	D.	Verkregen via	COV (Vecozo)
Voornaam	Dirk	Identiteit	WID
Geslacht	Man 🗸	Soort document	Nederlands identiteitskaart 👻
Notificatie	Voorletters	Document nummer	ID123456

Z Controle Op Verzekeringsrecht (COV) Certificaat nr :	10799086990003-14JUN18-1
Opvragen / Verifiëren Verzekeringspakketten	
Opvragen Controle op Verzekeringsrecht (COV) Antwoord (Vecozo)
Peildatum 16-03-2018 altijd verpl Geboortedatum 02-07-1947 altijd verpl BSN 693705590 Polisnummer	licht BSN Polisnummer Achternaam Voorletter Voorvoegsel Geboortedatum Geslacht
Zoekpad	
Zoekpad 1 - BSN	Verzekersoon
O Zoekpad 2 - Verzekerdenummer	
O Zoekpad 3 - Postcode, huisnummer, huisnummer	rtoevoeging
	Reset (de) Selecteer alles (uitgesloten BSN)
	Resultaat - Opties
	COV Gegevens Opvragen Overnemen Gegevens overnemen

Er opent een nieuw scherm met daarin de reeds ingevoerde gegevens van de patiënt.

De minimale gegevens die vooraf ingevuld moeten zijn of die u moet invullen in het scherm voor een COV-controle zijn <u>de geboortedatum en</u> 1) <u>het BSN</u>, 2) <u>het verzekerdennummer</u> of 3) <u>de postcode en <u>het huisnummer</u>.</u>

🔿 Zoekpad 1 - BSN	
🔿 Zoekpad 2 - Verzekerdenummer	
O Zoekpad 3 - Postcode, huisnummer, huisnummertoevoeging	

U selecteert het zoekpad van uw keuze. Als u geen keuze maakt, staat de voorkeuze voor het zoekpad op het BSN. Zodra het juiste zoekpad is geselecteerd, klikt u op de knop [Opvragen COV] rechts onderin uw scherm.

	Resultaat - O	Opties
	^	
	~	COV Gegevens Nieuwe cov overnemen Wieuwe patiënt
L		Opvragen COV

De opgevraagde gegevens verschijnen in het veld Antwoord (Vecozo) aan de rechterkant van het COV scherm.

Controle Op Verzekeringsrecht (COV) Certificaat nr : 1079908699000	3-14JUN18-1 – 🗆	x
Opvragen / Verifiëren Verzekeringspakketten (3)		
Opvragen Controle op Verzekeringsrecht (COV)	Antwoord (Vecozo)	
Peildatum 08-04-2018 (a) altijd verplicht Geboortedatum altijd verplicht BSN altijd verplicht Polisnummer altijd verplicht Postcode 7533 BH Huisnummer 426 Toevoeding altijd verplicht	BSN Polisnummer Achternaam Dofferhoff Voorletter DA Voorvoegsel Seboortedatum Geslacht	
	Verzekeraar CZ Groep, DeltaLloyd, OHRA (966	4)
Zoekpad	Verzekersoort Basisverzekering en aanvullende	ver.
Zoekpad 1 - BSN		
Zoekpad 2 - Verzekerdenummer Zoekpad 3 - Besteade huispummer huispummerteeveeging		
	🕼 (de) Selecteer alles (uitgesloten BSN)	
Resultaat	t - Opties	
VerzoekAkkoord Gevonden Patiëntvolgnummer: 1	COV Gegevens Vieuw COV	e t

U kunt door het aan- en uitzetten van vinkjes bepalen welke gegevens u wilt overnemen. Standaard staan alle ingevulde velden aangevinkt. U kunt per item bepalen of u het item over wilt nemen. U kunt ook het hokje voor (de) Selecteer alles (uitgesloten BSN) uit- of aanvinken. Alle items worden dan uit- of aangevinkt. Het BSN is een standaard item wat overgenomen moet worden vanuit de COV. U kunt het vinkje BSN wel uitzetten, maar de gegevens worden toch overgenomen als u op de knoppen [Gegevens overnemen] of [Nieuwe patiënt] klikt.

	Resultaat - Opties			
VerzoekAkkoord Gevonden Patiëntvolgnummer: 1	•	Opvragen COV	Gegevens	Nieuwe patiënt

Met de knop **[Gegevens overnemen]** worden de aangevinkte item van de opgevraagde COV overgenomen op de patiëntenkaart van de geselecteerde patiënt.

	Resultaat - Opties		
VerzoekAkkoord Gevonden Patiëntvolgnummer: 13	\$	COV Opvragen	Gegevens overnemen Patiënt

Met de knop [Nieuwe patiënt] worden de aangevinkte item van de opgevraagde COV overgenomen op een nieuwe patiëntenkaart. De gegevens van de patiënt worden in een nieuwe patiëntenkaart geplaatst.

Wanneer er al een patiënt met hetzelfde BSN in uw systeem staat, krijgt u hiervan een melding. Wanneer u de gegevens toch doorvoert, staat de patiënt als nieuwe patiënt in uw systeem.



SBV-Z

U kunt de SBV-Z openen via 2 verschillende onderdelen.

Het 1^e onderdeel waar u de SBV-Z kunt starten is via het startscherm.

U selecteert een patiënt waarvoor u de SBV-Z uit wilt voeren en daarna klikt u op de knop [SBV-Z]. Wanneer u geen patiënt geselecteerd heeft kunt u de knop [SBV-Z]wel selecteren, maar het SBV-Zscherm opent niet.

	Afeneral	in Einsteinel Contra	uction Zora Ct	WinMens			B Cohoiler	- C X
Patiëntenka	art 🧕 Pa	tienttoevoegen 👧 Gro	epen 👫 Multi C	ov 😤 Zorgmail			Gebruiker	THEFT IS I ON THE
Snel keuze	[PatientManager	Patiënt / Clië	int gegevens				Notificatie
Sile Reale	PatientID	Patiënt / Cliënt naam	Naam	Groot - 10	Behandelaar	WinMens Fairware		• april • • 2018 •
Patiëntenkaart	6	Appelboom, Anna van de	1	Verdetten	Huisarts			ma di wo do vr za zo
	4	Borgeling	1 voornaam	voorietters	Transar as			13 26 27 28 29 30 31 1
2	12	Dofferhoff,	Geslacht	Geboortedatum 02-07-1947	Verwijzer			14 2 3 4 5 6 7 8
Verwijzing	13	Dofferhoff, Mw. DA	Adres		Polisnummer			16 16 17 18 19 20 21 22
E S	1	Dofferhoff, Mw. DA	1 Postcode	Plaats	Polis			17 23 24 25 26 27 28 29 18 30 1 2 3 4 5 6
Agenda	8	Dolfijn, Dhr. D.	1	602705500 Tolofoon			COV	
	7	Erelies, Mw. E.R.E.	EBSN	693703390 Teleioon	Verzekeraar			Agenda *
	10	Groot					-/ SBV-ZI	[verjaardagen] :
Dossier			Verwijzing /	Behandelgegevens			BSN opv	ragen via SVB-Z

Het 2^e onderdeel waar u de SBV-Z kunt starten is via **de patiëntenkaart op het tabblad patiëntgegevens**. In het blokje Identiteit klikt u op de knop **[SBV-Z]**.

🌡 Patiëntenkaart -> Dolfijn, Dhr. D. (215) 💶 🗶							
🔱 Toevoegen 🐉 Wi	🧟 Toevoegen 🐉 Wijzigen 🌡 Opslaan 🐍 Annuleren						
Patiëntgegevens Ve	zekergegevens Verwijsgegevens Behandelingen Notities						
	Patiënt / Cliënt		Identiteit				
Geslachtsnaam	Dolfijn	COV	COV				
Partnernaam		SBV-z	SBV-Z				
Naamweergave	Dhr. D. Dolfijn Geslachtsnaa 🗸	Geboortedatum	01-01-2000 BSN opyragen via SVB-7				
Voorvoegsels	Voorvoegsel partner	BSN	015352079				
Voorletter(s)	D.	Verkregen via	COV (Vecozo)				
Voornaam	Dirk	Identiteit	WID				
Geslacht	Man	Soort document	Nederlands identiteitskaart 🔍				
Notificatie	Voorletters	Document nummer	ID123456				

Wanneer u de SBV-Z voor het eerst, vanaf het inloggen gebruikt, moet u eerst uw certificaat selecteren.

~	Certificaat Selecteren			
	Certificaat	Gebruiker		Start
	an test-90013399	TEST UZI-register Zorgverlener	CA G21	21-09
	<		_	>
	Jan test-90013399			
	Geldig van 21-09-2016 tot 21-09-2019		Colored Colore	Annuleren

Na het selecteren van het certificaat, opent het SBV-Z scherm, met daarin de reeds ingevoerde gegevens van de patiënt. Wanneer uw Uzi-pas cardreader geen UZI-pas kan vinden, of wanneer u geen geldig SBV-Z certificaat heeft, krijgt u hiervan een melding.

Kaartlezer controle	×
Er is geen UZI-pas gevonden. U kunt geen gebruik maken van de SBV-Z service.	
ОК	
Selecteer certificaat	\times
Er is nog geen certificaat geselecteerd!	
ОК	

U kunt dan de knoppen van de SBV-Z opties niet gebruiken.

	SBV-Z opt	ties	
Zoekpad			
O Zoekpad 1	Opvragen BSN	🥰 Opvragen persoon	WID controle
Coekpad 2			

BELANGRIJK!!! Wanneer u uw plek achter de computer verlaat en de computer is voor derden toegankelijk bent u verplicht de UZI pas uit de houder te nemen. De gebruiker is hier verantwoordelijk voor. Als de UZI pas verwijderd wordt en SBV-Z scherm staat nog open, krijgt u hiervan een melding. U klikt deze melding weg met de knop OK, hierna zal WinMens uit veiligheidsredenen direct afsluiten. De sessie is dan geheel afgebroken.

Kaartlezer	controle	×
\otimes	UZIpas is verwijderd, deze sessie wordt verbroken.	
	OK	

🦉 SBVZ - Reader : OMNIKEY AG Smart Card Reader USB 0 🛛 🛛 🖉 🗸					
Opvragen / Verifiëren Aanvullende informatie					
Opvragen BSN	I (verifiëren) / opvragen persoons gegevens	Ani	twoord SBV-Z (opvragen BSN)		
BSN	693705590	BSN			
Geslachtsnaam	Groot	Geslachtsnaam			
Voornaam	Bert	Voornaam			
Voorletter		Voorletter	V		
Voorvoegsel	de	Voorvoegsel			
Geboortedatum	22-07-1947 📵	Geboortedatum			
Geslacht	Vrouw	Geslacht			
Woonplaats		Woonplaats			
Adres		Adres			
Huisnummer		Huisnummer			
Postcode		Postcode			
		Fostcode			
	WID controle	An	ntwoord SBV-Z (WID controle)		
Document type	•	Document type			
Document nummer		Document nummer			
	SBV-Z	opties			
Zoekpad					
O Zoekpad 1	Copyragen BSN	Opvragen p	persoon 🥰 WID controle		
Coekpad 2					
Opties / resultaten					
Gevonden reader(s):					
OMNIKEY AG Smart Card Reader USB 0					
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	,			
L					

Met de knop [Opvragen BSN] kunt u het BSN van de geselecteerde patiënt opvragen en verifiëren.

De minimale gegevens die u moet invullen voor een SBV-Z voor het controleren en overnemen van het BSN zijn <u>de geboortedatum</u>, <u>een geslachtsaanduiding</u> (deze wordt bij het aanmaken van een patiënt automatisch aangemaakt op vrouw, als u niets invult) <u>en</u> 1) <u>de postcode en het huisnummer</u> of 2) <u>de geslachtsnaam</u> (deze moet u invullen, anders kunt u de nieuwe patiëntenkaart niet opslaan).

Wanneer u op de knop **[Opvragen BSN]** klikt, terwijl het BSN al ingevuld is, zal er automatisch een verificatie plaats vinden. Het BSN wordt dan vergeleken met de ingevulde persoonsgegevens, als er een vinkje staat in het hokje achter de persoonsgegevens. Het SBV-Z wordt geraadpleegd. Deze vraagt de gegevens op van het GBA (Gemeentelijk Basis Administratie persoonsgegevens).

SBVZ - Reader : OMNIKEY AG Smart Card Reader USB 0					
Opvragen / Verifiëren Aanvullende informatie					
Opvragen BSN (verifiëren) / op	vragen persoons gegevens		Antwoord SBV-Z (opvragen BSN)		
BSN 693705590		BSN	693705590		
Geslachtsnaam Groot	<u></u>	Geslachtsnaam	Groot		
Voornaam Bert		Voornaam	Bert 📝		
Voorletter		Voorletter			
Voorvoegsel de		Voorvoegsel			
Geboortedatum 22-07-1947	9	Geboortedatum	22-07-1947		
Geslacht Vrouw	•	Geslacht	Man		
Woonplaats		Woonplaats	Maastricht		
Adres		Adres	Emmalaan		
Huisnummer 0	Toevoeging	Huisnummer	37 🛛 🗹 Toevoeging		
Postcode		Postcode	5666GH		
Zoekpad 1	Zoekpad 2			J	
Verplichte velden : Geboortedatum,Geslachtsaanduiding, Huisnummer, Postcode	Verplichte velden : Geboortedatum, Geslachtsaanduiding, Geslachtsnaam	n			

Met de knop [Opvragen Persoon] kunt u de persoonsgegevens van de geselecteerde patiënt opvragen.

Voor het contoleren en overnemen van de persoonsgegevens via SBV-Z hoeft u alleen het BSN in te vullen.



Zodra u de eerste keer, nadat u heeft ingelogd, een van de SBV-Z opties heeft aangeklikt, opent een nieuw scherm. In dit scherm moet u uw pincode van de Uzipas invullen. Deze pincode heeft u van het SBV-Z ontvangen, of u heeft deze zelf veranderd.

Voer PIN in	Voer PIN in	
Inloggen op "UZI-pas 90014724"	Inloggen op "UZI-pas 90014724"	
Voer PIN in:	Voer PIN in:	
➤ Minimum PIN lengte 4 bytes ✓ Maximum PIN lengte 15 bytes	 ✓ Minimum PIN lengte 4 bytes ✓ Maximum PIN lengte 15 bytes 	
<u>O</u> K <u>Annuleren</u>	<u>Q</u> K <u>A</u> nnuleren	

Zodra u de juiste pincode heeft ingetoetst verschijnen de opgevraagde gegevens aan de rechterkant van het scherm onder het kopje Antwoord SBV-Z (opvragen BSN).

🕿 SBVZ - Reader : OMNIKEY AG Smart Card Reader USB 0 🛛 🖉 🗶					
Opvragen / Verifiëre	Opvragen / Verifiëren Aanvullende informatie				
Opvragen BSN	(verifiëren) / opvragen persoons gegevens		Antwoord SBV-Z (opvragen BSN)		
BSN	693705590	BSN	693705590		
Geslachtsnaam	Groot	Geslachtsnaam	Groot		
Voornaam	Bert	Voornaam	Bert		
Voorletter		Voorletter			
Voorvoegsel	de	Voorvoegsel			
Geboortedatum	22-07-1947 📵	Geboortedatum	22-07-1947		
Geslacht	Vrouw	Geslacht	Man		
Woonplaats		Woonplaats	Maastricht		
Adres		Adres	Emmalaan 🛛		
Huisnummer	0 Toevoeging	Huisnummer	37 🗹 Toevoeging		
Postcode		Postcode	5666GH		

Gegevens die anders zijn dan de aanvraaggevevens, zullen per veld met lichtgroen geaccentueerd worden. Linksonderin het tekstveld van het kopje Opties / resultaten staan de meldingen die het SBV-Z geeft.

ſ	Opties	/resultaten	
	StatusCode : OK StatusDescription : OK Resultaat: G Code: 3002 Melding: BSN gevonden. Controleert u zorgvuldig of het resultaat bij de juiste persoon hoort voor u deze gegevens verder gebruikt.		Gegevens overnemen

Alle aanvullende informatie wordt op het tabblad Aanvullende informaties geplaatst. In dit veld kan komen te staan of het een Indicatie geheim betreft. Als hier sprake van is, wordt om een onbekende reden (voor de gebruiker) een gedeelte van de persoonsgegevens niet weergegeven. Dit heeft meestal betrekking op het adres.

Dit wordt weer gegeven als:

Indicatie geheim: Er is een beperking op de gegevensverstrekking van toepassing

De volgende extra informatie kan worden gegeven door het SBV-Z: Omschrijving reden opschorting: Overlijden (Datum overlijden : 02-09-2005) Omschrijving reden opschorting: Emigratie Omschrijving reden opschorting: Ministerieel besluit

Aanduiding gegevens in onderzoek persoon: Test_Aanduiding gegevens in onderzoek persoon Datum ingang onderzoek persoon: 01-09-2018 Aanduiding gegevens in onderzoek overlijden: Test_Aanduiding gegevens in onderzoek overlijden Datum ingang onderzoek overlijden: 03-09-2018 Aanduiding gegevens in onderzoek adres: Test_Aanduiding gegevens in onderzoek adres Datum ingang onderzoek adres: 04-09-2018

SBVZ - Reader : OMNIKEY AG Smart Card Reader USB 0	-	x
Opvragen / Verifiëren Aanvullende informatie		
Aanvullende informatie :		
Geboorteplaats: Leiden Geboorteplaats: Leiden Geboorteland: Nederland FunctieAdres: Woonadres LandVanwaarIngeschreven: Nederland Adres: Nederland IndicatieGeheim: Geen beperking Inschrijving: Geen beperking		
Overlijden: Geen beperking		

Met de knop **[Gegevens overnemen]** worden de aangevinkte gegevens overgenomen in de geselecteerde patiëntenkaart. De vinkjes voor het overnemen van de gegevens vindt u achter de opgevraagde gegevens. De velden waarvan de hokjes aangevinkt zijn, worden overgenomen.

SBVZ - Reader : OMNIKEY AG Smart Card Reader USB 0					
Opvragen / Verifiëren Aanvullende informatie					
Opvragen BSN	I (verifiëren) / opvragen persoons gegevens	A	ntwoord SBV-Z (opvragen BSN)		
BSN	693705590	BSN	693705590		
Geslachtsnaam	Groot	Geslachtsnaam	Groot		
Voornaam	Bert	Voornaam	Bert 🖉		
Voorletter		Voorletter			
Voorvoegsel	de	Voorvoegsel			
Geboortedatum	22-07-1947 📵	Geboortedatum	22-07-1947		
Geslacht	Vrouw	Geslacht	Man		
Woonplaats		Woonplaats	Maastricht		
Adres		Adres	Emmalaan 🛛		
Huisnummer	0 Toevoeging	Huisnummer	37 🗹 Toevoeging		
Postcode		Postcode	5666GH		
	[WID controlo]		ptwoord SBV 7 (WID controle)		
Document type		Document type			
Document nummer		Document nummer			
	SBV-	Z opties			
Zoekpad					
O Zoekpad 1	Caragen BSN	@ Opvragen	persoon 🥰 WID controle		
O Zoekpad 2					
Opties / resultaten					
StatusCode : OK	StatusDescription : OK	^			
Code: 3002	Code: 3002				
bij de juiste persoo	Melding: BSN gevonden. Controleert u zorgvuldig of het resultaat bij de juiste persoon hoort voor u deze gegevens verder gebruikt.				
		×			
·					

Zodra u op de knop **[Gegevens overnemen]** heeft geklikt, wordt de knop weer inactief. De gegevens die u opgevraagd heeft blijven wel in het scherm zichtbaar staan, ook op het tabblad Aanvullende informatie. Als u een nieuwe controle heeft uitgevoerd, kunt u de knop **[Gegevens overnemen]** weer gebruiken.

SBVZ - Reader : OMNIKEY AG Smart Card Reader USB 0									
Opvragen / Verifiëren Aanvullende informatie									
Opvragen BS	N (verifiëren) / opvragen persoons gegevens	A	ntwoord SBV-Z (opvragen BSN)						
BSN	693705590	BSN	693705590						
Geslachtsnaam	Groot	Geslachtsnaam	Groot						
Voornaam	Bert	Voornaam	Bert						
Voorletter		Voorletter							
Voorvoegsel	de	Voorvoegsel							
Geboortedatum	22-07-1947 📵	Geboortedatum	22-07-1947						
Geslacht	Vrouw	Geslacht	Man						
Woonplaats		Woonplaats	Maastricht						
Adres		Adres	Emmalaan 🛛						
Huisnummer	0 🔲 Toevoeging	Huisnummer	37 🛛 Toevoeging						
Postcode		Postcode	5666GH						
l									
	WID controle		Antwoord SBV-Z (WID controle)						
Document type		Document type							
Document nummer		Document nummer							
Zoekpad	SBV	-2 opties							
O Zoekpad 1	2 Opvragen BSN		persoon Z WID controle						
② Zoekpad 2		opridgen							
	Onties	/resultaten							
Chatua Ca da la Olí	Status Description + OK								
Resultaat: G	StatusDescription : OK		AT -						
Melding: BSN gevo	nden. Controleert u zorgvuldig of het resultaat		Gegevens overnemen						
bij de juiste perso	on hoort voor u deze gegevens verder gebruikt.	v							

Met de knop [WID controle] kunt u controleren of het ingevoerde documenttype en documentnummer wettelijk in omloop is. U moet voor deze controle het documenttype via het comboboxje selecteren en het documentnummer invullen.

Document type Document nummer	WID controle Nederlands vreemd VreemD123	elingendocument	Antwoord SBV-Z (WID controle) Document type Document nummer				
Zoekpad O Zoekpad 1		SBV-Z	opties	WID controle			
Gevonden reader(s OMNIKEY AG Smart): Card Reader USB 0	Opties / r	esultaten	WID controle Validatie van documenten			

Als de WID controle een positief resultaat geeft, worden deze gegevens meteen overgenomen op de patiëntenkaart. Het documenttype en documentnummer staan bij **het** Antwoord SBV-Z (WID controle). Ook in het tekstveld in het kopje Opties / resultaten staat dat het document is goedgekeurd.

	WID control	2]		Antwoord SBV-	Z (WID controle)			
Document type	Nederlands vreem	delingendocument 🛛	Document type	Vreemdeling	gendocument			
Document nummer	VreemD123		Document num	Document nummer VreemD123				
		SB\	/-Z opties					
Zoekpad								
 Zoekpad 1 Zoekpad 2 		Copyragen BSN	Opvra Opvra	agen persoon	WID controle			
		Opties	/resultaten					
StatusCode : OK Resultaat: G Code: 24002 Melding: GOED: He identiteitsdocumen	StatusDescription : t opgegeven docum t volgens de WID ar	OK ent kan gebruikt worden als tikel 1.	×		Gegevens overnemen			

Het document wordt dan gezien als zijnde, wettelijk in omloop. Is het document niet in omloop, om wat voor reden dan ook, dan wordt het documentnummer gewist en wordt de persoon als niet geïdentificeerd gezien op de patiëntenkaart.

Pasfoto toevoegen aan de patiëntenkaart

U kunt aan de patiëntenkaart een foto toevoegen. U kunt bij de WinMens instellingen op het tabblad programma aangeven of u foto's die geplaatst zijn bij patiënten ook daadwerkelijk getoond wilt zien. Zodra het vinkje aanstaat kunt u foto's die zijn toegevoegd zien. De foto is zichtbaar in het startscherm, zodra u de patiënt heeft aangeklikt.

🕸 WinMens instellingen		-	•	x
🖋 Opslaan 💥 Annuleren				
Praktijk / praktijkhouder (Med	ewerkers Programma Financieel Koppelingen Certificaten			
Directories en bestanden	Algemeen			•
VisueelThema	Office2007VistaGlass			
Snel keuze voorkeur	Agenda 🔹			
Programma opties				
NIVEL Zorgregistraties				
ZwangerTotaal				
Declaratie service				
🔲 Elekronisch Declaratie P	ortaal (EDP)			
Toon patiënt foto				
Verwijzing				
Aantal standaard behandel	ngen verwijzing 0			
Tekstverwerker				
Lettertype	Verdana •			
Lettersize	9 •			
<u></u>				

In de map Winmens staat een map foto. Bij een standaard installatie is dat in de map C:\WinMens\foto. Mocht u WinMens op een andere locatie opgeslagen hebben, kunt u de map waarin WinMens staat eenvoudig terugvinden door met de **rechtermuisknop op het icoontje van WinMens** te klikken. Daarna klikt u met de linkermuisknop op **Bestandslocatie openen**.

	Openen
¥	Verplaatsen naar Dropbox
	Bestandslocatie openen
•	Als administrator uitvoeren 🔨
	Compatibiliteitsproblemen oplossen
	Aan Start vastmaken
4	WinMens.exe scannen
#	Vernietigen met AVG
	Add to archive
•	Add to "WinMens.rar"
۲	Compress and email
۲	Compress to "WinMens.rar" and email
	Aan taakbalk vastmaken
	Vorige versies terugzetten
	Kopiëren naar
	Knippen
	Kopiëren
	Plakken
	Snelkoppeling maken
	Verwijderen
	Naam wijzigen
	Eigenschappen
	Eigenschappen

De map WinMens\Binary opent dan. U klikt in de titelbalk op WinMens.

📕 🗹 📕 =		Hulpprog	ramma's voor apps	Binary				-		×
Bestand Start	Delen Beel	d	Beheren							^ ?
Aan Snelle toegang k vastmaken	Kopiëren Plakken	🖌 Knippen 🔤 Pad kopiërer 剤 Snelkoppelin	g plakken verplaat	tsen Kopiëren naar	Jaam Nieuwe map	Nieuw item • Snelle toegang •	Eigenschappen	Alles Niets	selecteren selecteren tie omkeren	
	Klembord			Organiseren		Nieuw	Openen	Sele	cteren	
$\leftarrow \ \rightarrow \ \lor \ \uparrow$	📙 > Deze pc	> Acer (C:) >	→ Win Cons → Bin	hary				~ Ū	Zoeken in	P
Naam	.twr		Gewijzigd op 6-12-2017 09:09 10-10-2016 05:1	Type FWK-bestand 0 Toepassingsuitbrei	Grootte 191 KB 312 kB					^
tx24_doc.dll			23-1-2017 08:11	Toepassingsuitbrei	856 kB					
tx24_htm.dll			21-11-2016 07:1	0 Toepassingsuitbrei 1 Toepassingsuitbrei	1.060 kB					
tx24_rtf.dll			23-1-2017 08:11	Toepassingsuitbrei	741 kB					
tx24_xml.dll	tServer dll		7-7-2016 04:10	Toepassingsuitbrei	301 kB					
TXDocument	tServer.Windows	Forms.dll	25-1-2017 08:01	Toepassingsuitbrei	420 kB					
txic.dll			3-11-2016 09:00	Toepassingsuitbrei	535 kB					
txkernel.dll			25-1-2017 01:01 24-1-2017 17:26	Toepassingsuitbrei Toepassingsuitbrei	1.416 kB 1.973 kB					
TXSpell.dll			23-11-2016 07:0	1 Toepassingsuitbrei	348 kB					
TXSpell.Wind	dows.Forms.dll		23-11-2016 07:0	1 Toepassingsuitbrei	301 kB					
TXTextContro	ol.dll		30-1-2017 01:01	Toepassingsuitbrei	550 kB					
TXTextContro	ol.Windows.Form	is.dll	30-1-2017 01:01	Toepassingsuitbrei	1.667 kB					
🖻 txtools.dll			8-11-2016 08:00	Toepassingsuitbrei	473 kB					
WinMens.app	plication		19-2-2018 11:15	Application Manif	2 kB					
winMens.exe	9		5-3-2018 08:29	Toepassing	10.251 kB					\sim

Daarna klikt u **dubbel op de map foto**.

📕 🛃 📮 Winmens	·				- 0	×
Bestand Start Delen Beeld						~ ?
Aan Snelle toegang Kopiëren Plakken is Snelkopp	ëren eling plakken verplaatsen k	copiëren naar* Verwijderen Naam wijzigen	Nieuw item ▼ ↑ Nieuwe map	Eigenschappen • Geschiedenis	Alles selecteren Niets selecteren Selectie omkeren	
Klembord		Organiseren	Nieuw	Openen	Selecteren	
← → → ↑ 📜 > Deze pc > Acer (C	:) > Winmens >				マ ひ Zoeken in	P
Naam	Gewijzigd op	Type Gro	otte			^
Administratie	6-3-2018 20:05	Bestandsmap				
📙 Backup	6-3-2018 20:05	Bestandsmap				
BBehandeldoel	6-3-2018 20:05	Bestandsmap				
📜 BBehandelplan	6-3-2018 20:05	Bestandsmap				
📜 bin	6-3-2018 20:05	Bestandsmap				
📕 Binary	6-3-2018 20:05	Bestandsmap				
📕 Body	6-3-2018 20:05	Bestandsmap				
📕 Brieven	6-3-2018 20:05	Bestandsmap				
📕 certificaat	6-3-2018 20:05	Bestandsmap				
📕 Declaratie	6-3-2018 20:05	Bestandsmap				
📕 Default	6-3-2018 20:05	Bestandsmap				
📕 Diagnose	6-3-2018 20:05	Bestandsmap				
Documenten	6-3-2018 20:05	Bestandsmap				
Documenten_BKOT	16-10-2017 14:03	Bestandsmap				
Documenten_CPP	6-3-2018 20:05	Bestandsmap				
Documenten_OT	8-10-2017 21:48	Bestandsmap				
EDP	6-3-2018 20:05	Bestandsmap				
📕 Foto 📂	20-3-2018 21:26	Bestandsmap				
📙 Help 🦰	6-3-2018 20:05	Bestandsmap				~
64 items						:==

In deze map kunt u de foto van de desbetreffende patiënt zetten.

Geeft de bestandsnaam van de foto het patiëntnummer met de extensie jpg. Bijvoorbeeld 6.jpg Bij de patiënt / cliënt met het PatiëntID 6 zal dan de foto verschijnen, zodra u de patiënt in de PatiëntManager selecteert.

TIP: Zorg ervoor dat de foto niet te groot is. Anders duurt het lang voordat de foto geladen is. Om de foto's makkelijk te laden, is het beter dat ze niet groter zijn dan 100-300kb.

							WinMens					- = ×
Patiënter	n Afspra	ken Financieel Contac	ten Zorg Sta	itistieken He	lp						🐉 Gebruiker	WinMens Fairware
Patiëntenka	art 💄 Pi	atiënt toevoegen 🗿 Groe	pen 👫 Multi CC	V Zorgm	ail							
		Patiënten / Cliënten										
Snel keuze	· .	PatiëntManager	Patiënt / Cliër	nt gegevens								Notificatie
	PatientID	Patiënt / Cliënt naam	Naam	Appelboom,	Anna van	de - 6	Behandelaar	Prutser			-	• maart • • 2018 •
Patiëntenkaart	6	Appelboom, Anna van de	Voornaam	Anna		Voorletters	Huisarts					ma di wo do vr za zo 9 26 27 28 1 2 3 4
8	1	Dofferhoff Mw DA	Geslacht	Vrouw G	eboorteda	um 01-03-1950	Verwijzer					10 5 6 7 8 9 10 11
Verwijzing	8	Dolfijn, Dhr. D.	Adres	Alderstraat	3C		Polisnumme	626131970)1			12 19 20 21 22 23 24 25
B	7	Erelies, Mw. E.R.E.	Postcode	1236 AB	Plaats	Test_Woonplaatsr	naar Polis	Natura		_		13 26 27 28 29 30 31 1 2 3 4 5 6 7 8
Agenda	10	Groot	BSN	999999035	Telefoo	n	Verzekeraar	Menzis Zor	overzekeraar		COV	Agenda *
											SBV-Z	[Verjaardagen] :
Dossier			Verwiizing / E	lehandelgege	vens		×					[Memo's] :
Dossierprinten			Verwijsdatum	10-01-2018			Indicatiecod	e 001 Ve	erwijs nr. 6			
			Specialisme	0000 - Dired	te toegan;)						
Journaal			Diagnosecode	2601 - (geer	n omschrij	ing gevonden)						
			Lokalisatie	26 - THORAX	-BUIK-INW	Inwendige organe	en a Vrije tekst					
Facturatie			 Aandoening 	01 - CHIRUR	GIE Gewri	hten, uitgezondero	d wł					1
S			Dahar dallD	Debury	1912 al	Codedoursed	Dedaratie datum	Contract of the second	Decembra	To discrite		
EDP			SenandeliD	26-02-2018	08:45	N	Declaratie datum	Pactuur nr.	2000	Indicatie 001		
			6	01-03-2018	11:00	N		0	2000	001		
Documenten			7	02-03-2018	08:45	N		0	2000	001		
Correspondentie												
S												
Fairword												
	4											
Filter opties	WinMen	s 3 versie : 3.1.0.0 - Dec	aratie Service	inlog		_			-	-		Fairware 2018